



CIRCULAR 008

31 de octubre de 2025

Para: Decanaturas y Direcciones de Unidades Académica, Coordinadores de Posgrado y Departamento de Admisiones y Registro

Asunto: Calendario de posgrados para apertura de cohortes, convocatoria y desarrollo académico del semestre 2026-2

CALENDARIO DE POSGRADOS 2026-2	
Eventos	Fechas
Gestión de solicitudes de apertura de cohorte	Desde el momento en que la unidad académica lo considere hasta el 08 de abril de 2026 ¹
Periodo de inscripciones	Desde el 28 de noviembre de 2025 hasta el 04 de junio de 2026
Evaluación para eventual primera admisión ²	Desde el 8 hasta el 22 de abril de 2026
Publicación de resoluciones de admitidos para los programas que aplique primera admisión	Desde el 23 de abril hasta el 7 de mayo de 2026
Evaluación para admisión final ³	Desde el 9 hasta el 20 de junio de 2026
Publicación de resoluciones finales de admitidos	Desde el 24 de junio hasta el 8 de julio de 2026
Generación de liquidaciones de matrícula antiguos	Desde el 2 de junio de 2026 y durante el tiempo que se requiera
Generación de liquidaciones de matrícula nuevos	Desde el 25 de junio de 2026 y durante el tiempo que se requiera
Pago de liquidación de matrícula sin recargo	Hasta el 29 de julio de 2026
Pago de liquidación de matrícula con recargo del 5% ⁴	Del 30 de julio al 4 de agosto de 2026

¹ En situaciones especiales se recibirán solicitudes por fuera de los tiempos.

² La primera admisión busca entregar de manera anticipada resoluciones de admitidos para aquellos aspirantes que necesiten gestionar con tiempo su financiación. Realizarán evaluación para eventual primera admisión, los programas que finalizado el 7 de abril de 2026 tengan una cantidad de personas **efectivamente inscritas** igual o mayor al cupo mínimo. La Dirección de Posgrado informará a cada programa si cumple con esta condición. Se entenderá por personas efectivamente inscritas a aquellas que cumplan requisitos de inscripción y hayan pagado derechos de inscripción.

³ Proceso a cargo de la Unidad Académica. Consiste en evaluar y entregar resultados de acuerdo a los requisitos de inscripción

⁴ Recargo del 5% por factura vencida. Se puede pagar con este valor hasta el día anterior del cierre de la matrícula



UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Dirección de Posgrado

Pago de liquidación de matrícula con recargo 10% ⁵	Durante el tiempo que se requiera siempre y cuando se solicite y se autorice el caso por parte del CAE-POS
Oferta de matrícula	Desde el 28 de julio de 2026
Proceso ordinario de matrícula y ajustes	Desde el 31 de julio hasta el 5 de agosto de 2026
Informe a las Unidades Académicas acerca de los programas que no cumplen para abrir ⁶	6 de agosto de 2026
Inicio de clases	11 de agosto de 2026
Evaluación de 50% del semestre ⁷	3 de octubre de 2026
Fin del semestre académico	15 de diciembre de 2026
Cierre oficial del calendario académico	15 de diciembre de 2026

⁵ Recargo del 10% por matrícula extemporánea

⁶ Durante este período, una vez se verifique el cumplimiento de las condiciones para abrir las cohortes, específicamente el cupo mínimo de matriculados requerido, la Dirección de Posgrados informará a las Unidades Académicas cuáles cohortes pueden abrir. Para el caso de aquellas cohortes que no cumplan el cupo mínimo, deberán adelantar las gestiones que corresponden: informar a admitidos y matriculados sobre la no apertura de la cohorte, procesos de devolución de valor de matrícula, reserva de cupo, aplicación como saldo a favor de los valores pagados, reserva de **becas y estímulos** y demás asuntos.

⁷ De acuerdo con el Reglamento Estudiantil de Posgrados - AS 432 de 2014, Artículo 23: un estudiante podrá solicitar al Comité de Posgrado la cancelación de un curso si no ha superado el 50% de la evaluación de las actividades académicas del curso; si ha superado el 50% y el resultado evaluativo es igual o superior a 3.5 y en caso de fuerza mayor.

Calendario 2026-2 de admisión y académico para el público en general: Esta versión de calendario se propone para la publicación en los micrositos de los programas académicos de tal forma que los aspirantes y los estudiantes activos conozcan las etapas más significativas del proceso y en qué consiste cada una de ellas:

Etapas	Fechas	Descripción
Inscripción y pago	Del 28 de noviembre de 2025 al 4 de junio de 2026	Durante este periodo podrás realizar tu inscripción a los programas de posgrado de la UdeA y efectuar el pago correspondiente. Te recomendamos no dejar tu inscripción para los últimos días con el fin de evitar contratiempos y asegurar tu participación en el proceso de admisión.
Resultados de admisión	Del 24 de junio al 8 de julio de 2026	En estas fechas se publicarán las resoluciones con los resultados del proceso de admisión. Consulta el microsito del programa al cual aspiraste para conocer si fuiste admitido.
Pago de la factura de matrícula*	Hasta el 29 de julio de 2026	Una vez seas admitido, podrás realizar el pago de tu matrícula dentro de este plazo. Te recomendamos hacerlo dentro del periodo ordinario para acceder a la tarifa más económica. El pago oportuno garantiza tu cupo sin recargos adicionales.
Pago con tarifa adicional (si aplica)	Del 30 de julio al 4 de agosto de 2026	Si no alcanzas a realizar el pago dentro del periodo ordinario, podrás hacerlo dentro de este lapso, con un ajuste en el valor que representa el 5%. Después del 5 de agosto (finalización de la matrícula), el ajuste en el valor será del 10% y se requiere autorización previa del Comité de Asuntos Estudiantiles de Posgrados (CAE-POS) y solo aplica en situaciones justificadas, como dificultades técnicas en el proceso de matrícula o personales debidamente documentadas.
Oferta de matrícula	Desde el 28 de julio de 2026	En esta etapa se publica la oferta académica de asignaturas o espacios formativos disponibles para el semestre. Te servirá como guía para planear tu proceso de matrícula.
Matrícula y ajustes	Del 31 de julio al 5 de agosto de 2026	En este periodo los estudiantes podrán inscribirse en las asignaturas, revisar su carga académica y hacer ajustes o cambios si es necesario. Se recomienda verificar horarios y prerrequisitos antes de confirmar el registro.
Inicio de clases	11 de agosto de 2026	Inicio oficial de las actividades académicas.
Fin del semestre académico	15 de diciembre de 2026	Culminación de actividades académicas y cierre del semestre. Revisa previamente los cronogramas de entrega de notas y procesos de evaluación final.



Ricardo Velásquez Vélez

Asistente de la Dirección de Posgrado en funciones de Director de Posgrado

Ciudad Universitaria: Calle 67 N.º 53-108. Bl. 16, of. 218 • **Recepción de correspondencia:** Calle 70 N.º 52-21

Teléfonos: (5-74) 219 53 75, (5-74) 219 53 78 • **Nit:** 890.980.040-8 • **Apartado:** 1226

Web: <http://www.udea.edu.co/posgrados> • **Correo:** posgrados@udea.edu.co • Medellín, Colombia

Calendario 2026-2

Informe de auditoría final

2025-10-31

Fecha de creación:	2025-10-31 (hora estándar de Colombia)
Por:	Dirección+de+Posgrados Universidad+de+Antioquia (posgrados@udea.edu.co)
Estado:	Firmado
ID de transacción:	CBJCHBCAABAANKXvx9B3CEwkEjFkm2m9zn9lQb7bwVjF

Historial de “Calendario 2026-2”

-  Dirección+de+Posgrados Universidad+de+Antioquia (posgrados@udea.edu.co) ha creado el documento.
2025-10-31 - 10:53:09 CDT- Dirección IP: 200.24.16.162.
-  El documento se ha enviado por correo electrónico a JOSE RICARDO VELASCO VELEZ (jose.velasco@udea.edu.co) para su firma.
2025-10-31 - 10:55:42 CDT
-  JOSE RICARDO VELASCO VELEZ (jose.velasco@udea.edu.co) ha visualizado el correo electrónico.
2025-10-31 - 10:55:47 CDT- Dirección IP: 66.102.8.165.
-  JOSE RICARDO VELASCO VELEZ (jose.velasco@udea.edu.co) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2025-10-31 - 10:56:31 CDT. Origen de hora: servidor.- Dirección IP: 200.24.16.162.
-  Documento completado.
2025-10-31 - 10:56:31 CDT